

*Dia de Levar
Nossos Filhos e Filhas
ao Trabalho*

"CONFIABILIDADE"

**Ensino Médio
Pacote de Atividades de 2017**

Diretrizes do Programa "Dia de Levar Nossos Filhos e Filhas ao Trabalho"

Informações Gerais e Qualificação

O Dia de Levar Nossos Filhos e Filhas ao Trabalho (*Take Our Daughters and Sons to Work Day*) é um evento anual para jovens entre 8 e 18 anos de idade, patrocinado pela Take Our Daughters and Sons to Work Foundation. Com a autorização dos pais, os estudantes podem participar do evento ao visitar o local de trabalho do pai, do responsável, de um parente adulto ou de um amigo adulto da família.

As Escolas Públicas do Condado de Broward irão observar o Dia de Levar Nossos Filhos e Filhas ao Trabalho na quinta-feira, 2 de fevereiro de 2017.

O objetivo do Dia de Levar Nossos Filhos e Filhas ao Trabalho é ajudar os alunos a formar algumas idéias sobre os seus planos de carreira para o futuro. Um dia no trabalho irá elevar as ambições dos estudantes e ajudá-los a fazer a associação entre o sucesso acadêmico e o sucesso no mundo do trabalho. Além disso, esta atividade irá proporcionar aos pais e outros adultos a oportunidade de mostrar os seus locais de trabalho, explicar as suas responsabilidades, apresentar os seus colegas e expor diversas opções de carreira que estão disponíveis no local de trabalho.

O nosso objetivo é tornar este dia gratificante para todos os participantes. A fim de assegurar que os alunos se beneficiem desta experiência, incluímos algumas recomendações de atividades a serem completadas pelos alunos participantes.

Participação das Escolas Públicas do Condado de Broward

No dia 2 de fevereiro de 2017, todos os departamentos, escolas, centros e setores administrativos vão oferecer aos funcionários a oportunidade de trazer o seu filho, ou uma criança que tenha a permissão de seu pai ou responsável, para o trabalho, com o objetivo de promover a conexão escola-trabalho no Dia de Levar Nossos Filhos e Filhas ao Trabalho. Favor observar que, por motivo do período de exames estaduais obrigatórios, a data do distrito não coincide com o dia Nacional de Levar Crianças para o Trabalho.

Ausências

O Dia de Levar Nossos Filhos e Filhas ao Trabalho é uma excursão aprovada pelo distrito e não será considerada como ausência. Os alunos devem seguir as diretrizes do atual Código de Conduta do Estudante no que se refere a ausências pré-aprovadas por razões de ordem educacional. Os alunos devem preencher os formulários de excursão do distrito no mínimo com cinco (5) dias de antecedência. Os alunos que estão visitando o local de trabalho do pai, parente adulto ou amigo adulto da família, são considerados como em excursão e estão dispensados, conforme descrito no Código de Conduta do Estudante.

Cada aluno terá a sua ausência abonada ao participar do Dia de Levar Nossos Filhos e Filhas ao trabalho no dia 2 de fevereiro de 2017.

Trabalho de Reposição

Os alunos que planejam ter uma ausência justificada no dia 2 de fevereiro de 2017, têm a responsabilidade de entregar todos os deveres no dia posterior ao da ausência, a menos que existam outros acordos com os seus professores, conforme estabelecido no Código de Conduta do Estudante. Após a participação no Dia de Levar Nossos Filhos e Filhas ao Trabalho, os diretores e professores devem incentivar o compartilhamento das experiências de alunos que participam desta atividade.

Atividades Especiais

Os departamentos, escolas, centros e locais de trabalho são incentivados a agendar atividades especiais para os estudantes que visitam os seus estabelecimentos. Essas atividades podem incluir visitar uma variedade de estações de trabalho, auxiliar nos passeios, ouvir palestras especiais, e/ou almoçar em grupo. Ao visitar um local de trabalho, os estudantes vão aprender informações valiosas sobre o ambiente, a tecnologia relacionada ao trabalho e os requisitos educacionais para as várias funções.

Responsabilidade

Os alunos estão dispensados da escola, sendo o adulto participante responsável pelo transporte, segurança e conduta do aluno. Os alunos não devem visitar locais onde não existem condições seguras de trabalho.

DICAS DE PLANEJAMENTO PARA OS PAIS OU ACOMPANHANTES ADULTOS

Não importa se você trabalha para uma grande empresa, tem um pequeno negócio próprio, policia as ruas ou leciona em uma universidade, você pode ter um impacto positivo na vida de uma criança ao expô-la a novas idéias e oportunidades.

Os dias de maior sucesso são aqueles criativos e produtivos. Pense no que torna a sua companhia especial e, o mais importante, use os seus recursos!

- Os estudantes podem aprender com cada funcionário e cada departamento. Peça a vários funcionários dentro da organização para compartilhar as suas experiências de trabalho e incentive as crianças a fazer perguntas.
- Mantenha as atividades breves. Atividades interativas com menos de 30 minutos de duração são as melhores. Os estudantes mais jovens podem ter uma capacidade menor de concentração durante as atividades.
- Introduza os estudantes à tecnologia. Mostre como as diferentes formas de tecnologia e equipamento são utilizadas e explique como elas desempenham um papel fundamental na empresa.
- Avise o professor do aluno que ele vai passar o dia fazendo atividades educativas no trabalho.

- O estudante deve preencher o Registro do Estudante e o Formulário de Atividades do Dia de Levar Nossos Filhos e Filhas ao Trabalho. Os alunos devem levar estes formulários de volta à escola para comprovar a sua participação nas atividades educativas durante a visita.
- Por favor, garanta a segurança dos alunos o tempo todo.
- **Se você tiver alguma dúvida, favor entrar em contato com:**

Christie Cerbone, Curriculum Supervisor
Career, Technical, Adult and Community Education
Christie.cerbone@browardschools.com ou 754-321-8435

REGISTRO DO DIA DE LEVAR NOSSOS FILHOS E FILHAS AO TRABALHO

Nome do Aluno (em letra de forma) _____

Nome do Pai/Responsável ou Acompanhante Adulto (em letra de forma) _____

Relação com o Aluno _____

Assinatura do Pai/Responsável ou Acompanhante Adulto _____

Escola _____ Série _____

Local de Trabalho _____

| HORÁRIO | DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8:00-8:30 | EXEMPLO: Chegada ao local de trabalho e passeio pela companhia. Apresentado a vários funcionários. |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

DIA DE LEVAR NOSSOS FILHOS E FILHAS AO TRABALHO FORMULÁRIO DE ATIVIDADES PARA ALUNOS DO ENSINO MÉDIO

Nome do Aluno (em letra de forma) _____ Data: _____

Nome do Pai/Responsável ou Acompanhante Adulto (em letra de forma) _____

Nome da Companhia: _____

Localidade da Companhia ou Local de Visita: _____

Preencha os espaços em branco. Compartilhe as suas respostas em casa com a sua família e entregue o formulário preenchido ao seu professor.

1. Quais são as responsabilidades e deveres de trabalho de seu pai/responsável ou acompanhante adulto?

2. Quais partes do trabalho lhe pareceram interessantes?

3. Quais partes do trabalho lhe pareceram monótonas?

4. Você consideraria uma carreira neste campo? Por que ou por que não?

5. O que mais lhe surpreendeu sobre o que você aprendeu, ouviu ou observou hoje?

6. Que conhecimentos e habilidades você está aprendendo na escola que serão utilizados no trabalho?

7. Que conhecimentos ou habilidades você precisa reforçar para ser bem-sucedido no trabalho?

8. Você teve outras idéias sobre carreiras hoje?
